Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 июля 2011 г. N 201а

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Томской областиот 20.09.2011 N 285а, от 21.05.2012 N 184а, от 19.11.2012 N 461а,от 20.11.2012 N 463а, от 18.03.2014 N 89а, от 03.12.2014 N 453а,от 01.06.2015 N 188а, от 02.12.2015 N 437а, от 27.04.2016 N 143а,от 09.09.2016 N 298а, от 20.10.2016 N 340а, от 12.12.2016 N 382а,от 16.10.2017 N 370а, от 17.11.2017 N 397а, от 29.12.2017 N 483а,от 22.01.2018 N 38а) |

В целях укрепления кадрового состава, закрепления специалистов для работы в организациях, находящихся в сельских и городских поселениях Томской области, в соответствии с законом Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Законом Томской области от 13 апреля 2006 года N 75-ОЗ "О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Томской области" постановляю:

(в ред. постановления Администрации Томской области от 03.12.2014 N 453а)

1. Утвердить:

1) [Положение](#P50) о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров агропромышленного комплекса согласно приложению N 1 к настоящему постановлению;

(пп. 1 в ред. постановления Администрации Томской области от 27.04.2016 N 143а)

2) - 3) утратили силу. - Постановление Администрации Томской области от 29.12.2017 N 483а;

4) [Положение](#P208) о предоставлении грантов в форме субсидий на поддержку профориентационных проектов в области сельскохозяйственного производства согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

(пп. 4 введен постановлением Администрации Томской области от 12.12.2016 N 382а)

2 - 3. Утратили силу. - Постановление Администрации Томской области от 03.12.2014 N 453а.

4. Утратил силу. - Постановление Администрации Томской области от 12.12.2016 N 382а.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Постановление Администрации Томской области от 17.01.2011 N 4а, отдельные положения которого пунктом 5 данного документа признаны утратившими силу, отменено постановлением Администрации Томской области от 17.01.2012 N 3а. |

5. Признать утратившим силу Положение о мероприятиях по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации руководителей и специалистов организаций сельского хозяйства (приложение N 17), утвержденное постановлением Администрации Томской области от 17.01.2011 N 4а "Об утверждении положений о предоставлении бюджетных средств на государственную поддержку сельского хозяйства в 2011 году" ("Собрание законодательства Томской области", N 1/2(66) от 31.01.2011).

(п. 5 в ред. постановления Администрации Томской области от 20.09.2011 N 285а)

6. Департаменту по информационной политике и работе с общественностью Администрации Томской области (Халин) обеспечить опубликование настоящего постановления.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по агропромышленной политике и природопользованию Кнорра А.Ф.

(п. 7 в ред. постановления Администрации Томской области от 19.11.2012 N 461а)

Губернатор

Томской области

В.М.КРЕСС

Приложение N 1

Утверждено

постановлением

Администрации Томской области

от 01.07.2011 N 201а

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ

НА ПОДГОТОВКУ, ПЕРЕПОДГОТОВКУ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

КАДРОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Томской областиот 16.10.2017 N 370а) |

1. Настоящее Положение определяет категории и критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей - производителей товаров, работ и услуг, имеющих право на получение субсидий на возмещение части затрат на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров агропромышленного комплекса (далее - субсидии), условия и порядок предоставления субсидий.

2. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на подготовку, переподготовку и повышение квалификации руководителей, специалистов, рабочих и служащих в агропромышленном комплексе.

Главным распорядителем средств областного бюджета является Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент).

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм, заключившим договоры (контракты) о целевой подготовке, об оказании платных образовательных услуг с организациями, осуществляющими образовательную деятельность на основании лицензии (далее - получатели субсидии) при соблюдении ими следующих условий:

1) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии в текущем финансовом году (далее - соглашение):

а) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Томской области на цели предоставления субсидии;

2) постановка получателя субсидии на учет в налоговом органе на территории Томской области;

3) осуществление получателем субсидии хозяйственной деятельности на территории Томской области;

4) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Под организациями агропромышленного комплекса в целях настоящего Положения понимаются организации отраслей экономики, связанные с сельскохозяйственным производством, в том числе обслуживающие сельскохозяйственное производство и (или) обеспечивающие сельскохозяйственное производство необходимыми ресурсами (в том числе работами и (или) услугами), осуществляющие проведение агрохимических мероприятий и (или) обслуживание.

4. Критериями отбора получателей субсидий являются:

наличие заключенного договора (контракта) о целевой подготовке, об оказании платных образовательных услуг с организациями, осуществляющими образовательную деятельность на основании лицензии;

прохождение руководителем, специалистом, рабочим, служащим получателя субсидии повышения квалификации или переподготовки один раз в три года.

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Департаментом финансов Томской области, при обращении в Департамент за получением субсидии в текущем финансовом году.

Соглашение заключается при условии:

соответствия получателя субсидии условиям, установленным [подпунктом 1) пункта 3](#P62) настоящего Положения;

соблюдения получателем субсидии порядка заключения соглашения.

При заключении соглашения получатели субсидий представляют в Департамент:

заявление о заключении соглашения о предоставлении субсидии по установленной Департаментом форме;

проект соглашения, подписанный получателем субсидии или лицом, уполномоченным на подписание соглашения.

При заключении соглашения получатели субсидий вправе представить в Департамент следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления о предоставлении субсидии;

справку о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, включая государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, выданную налоговым органом не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления о предоставлении субсидии.

В случае если получателем субсидии по собственной инициативе не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и (или) справка о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, включая государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня обращения получателя субсидии в Департамент в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает соответствующие документы.

В соглашении Департаментом устанавливаются значения показателей результативности использования субсидии.

Проект соглашения подписывается Департаментом в течение 10 рабочих дней с даты представления получателем субсидии в Департамент заявления о заключении соглашения о предоставлении субсидии и проекта соглашения, подписанного получателем субсидии или лицом, уполномоченным на подписание соглашения.

Один экземпляр соглашения остается в Департаменте, второй экземпляр передается получателю субсидии при его личном обращении.

Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемой информации и документов в соответствии с действующим законодательством.

6. Субсидии, источником финансирования которых являются средства областного бюджета, предоставляются по следующим направлениям:

1) на подготовку кадров агропромышленного комплекса (руководителей, специалистов, рабочих и служащих сельскохозяйственных товаропроизводителей) в размере 70% от фактических затрат на:

а) подготовку по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования очной формы обучения по направлениям подготовки и (или) специальностям, соответствующим приоритетным направлениям развития сельскохозяйственного производства и агропромышленного комплекса Томской области, по перечню, утверждаемому приказом Департамента;

б) подготовку по основным образовательным программам высшего образования заочной формы обучения по направлениям подготовки и (или) специальностям, соответствующим приоритетным направлениям развития сельскохозяйственного производства и агропромышленного комплекса Томской области, по перечню, утверждаемому приказом Департамента, работников, фактически занятых в течение не менее одного последнего года на должностях, соответствующих получаемой специальности и (или) направлению подготовки;

в) подготовку по основным образовательным программам высшего образования (очной и заочной формы обучения) по всем направлениям подготовки и (или) специальностям по договорам (контрактам), заключенным до 1 января 2015 года;

2) на повышение квалификации и переподготовку кадров агропромышленного комплекса в размере 90% от фактических затрат на:

а) профессиональное обучение по программам повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих, соответствующим направлениям развития сельскохозяйственного производства и агропромышленного комплекса Томской области, по перечню, утверждаемому приказом Департамента;

б) обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки), соответствующим приоритетным направлениям развития сельскохозяйственного производства и агропромышленного комплекса Томской области, по перечню, утверждаемому приказом Департамента, и по договорам об оказании дополнительных образовательных услуг по программам профессиональной переподготовки, заключенным с 1 сентября 2015 года.

7. Затраты на проезд к месту нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, проживание, питание на период повышения квалификации или переподготовки не возмещаются.

8. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Департамент не позднее 25 декабря текущего года заявление о предоставлении субсидии по устанавливаемой Департаментом форме с приложением следующих документов:

1) справка-расчет причитающихся субсидий по утвержденной Департаментом форме в двух экземплярах;

2) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенная организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

3) по направлению, указанному в [подпункте 1) пункта 6](#P90) настоящего Положения, заверенные получателем субсидии копии:

договора (контракта) о целевой подготовке по утвержденной Департаментом форме;

платежных документов об оплате стоимости обучения за период с 26 декабря предшествующего года до 25 декабря текущего финансового года;

дополнительного соглашения о стоимости обучения на текущий финансовый год - в случае заключения договора (контракта) о целевой подготовке на весь период обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования;

трудового договора, приказа о приеме на работу, трудовой книжки работника - в случае заключения договора (контракта) о целевой подготовке по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования заочной формы обучения;

4) по направлению, указанному в [подпункте 2) пункта 6](#P94) настоящего Положения, заверенные получателем субсидии копии:

договора об оказании платных образовательных услуг;

документа, подтверждающего повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, или присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения по программам повышения квалификации или переподготовки; при заключении договора об оказании дополнительных образовательных услуг по программе профессиональной переподготовки (продолжительностью обучения свыше 500 часов) - справку о периоде обучения, подтверждающую освоение текущей части образовательной программы;

платежных документов за период с 1 октября предшествующего года до 25 декабря текущего финансового года, подтверждающих факт оплаты образовательных услуг в полном объеме, при заключении договора об оказании платных образовательных услуг по программе профессиональной переподготовки - документы, подтверждающие оплату обучения;

трудового договора, приказа о приеме на работу, трудовой книжки работника.

9. Департамент регистрирует заявление о предоставлении субсидии с прилагаемыми к нему документами (далее - документы) заявителя в порядке их поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

10. В течение 20 рабочих дней с даты регистрации документов Департамент рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение заявителем условий предоставления субсидии, установленных [подпунктами 2)](#P67) - [4) пункта 3](#P69) настоящего Положения;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным [пунктом 8](#P98) настоящего Положения, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

4) предоставление заявителем документов, имеющих подчистки, зачеркнутые слова, и документов, исполненных карандашом, имеющих повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также содержащих неполные сведения в них;

5) отсутствие средств областного бюджета на предоставление субсидии.

12. Получатель субсидии представляет в Департамент отчетность о достижении показателей результативности использования субсидии в сроки и по форме, определенные в соглашении.

13. Департамент и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

15. В течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения документов Департамент составляет сводную справку-расчет причитающихся субсидий по установленной Департаментом форме, на основании которой осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитной организации.

16. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности использования субсидии Департамент направляет получателю субсидии письменное мотивированное уведомление с требованием о возврате бюджетных средств (далее - уведомление). Уведомление должно быть направлено в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения условий предоставления субсидии, недостижения показателей результативности использования субсидии.

В течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии бюджетные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности использования субсидии, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

V возврата = (V субсидии x k x m / n) x 0,1, где:

V возврата - объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым не достигнуты значения показателей;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го показателя результативности использования субсидии, определяется по следующей формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату.

Si - плановое значение i-го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

Приложение N 2

Утверждено

постановлением

Администрации Томской области

от 01.07.2011 N 201а

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕГОДНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

(СТИПЕНДИИ) СТУДЕНТАМ В СФЕРЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

Утратило силу. - Постановление Администрации Томской области от 29.12.2017 N 483а.

Приложение N 3

Утверждено

постановлением

Администрации Томской области

от 01.07.2011 N 201а

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЕ НА ОБУСТРОЙСТВО

И ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ОБЗАВЕДЕНИЕ

Утратило силу. - Постановление Администрации Томской области от 29.12.2017 N 483а.

Приложение N 4

к постановлению

Администрации Томской области

от 01.07.2011 N 201а

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО

КОМПЛЕКСА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Утратил силу. - Постановление Администрации Томской области от 03.12.2014 N 453а.

Приложение N 4

Утверждено

постановлением

Администрации Томской области

от 01.07.2011 N 201а

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ

НА ПОДДЕРЖКУ ПРОФОРИЕНТАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

В ОБЛАСТИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено постановлением Администрации Томской областиот 12.12.2016 N 382а;в ред. постановления Администрации Томской областиот 22.01.2018 N 38а) |

1. Положение о предоставлении грантов в форме субсидий на поддержку профориентационных проектов в области сельскохозяйственного производства (далее - Положение) определяет категории некоммерческих организаций, имеющих право на получение грантов в форме субсидий на поддержку профориентационных проектов в области сельскохозяйственного производства (далее - субсидии), цель, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются областным государственным бюджетным учреждениям, реализующим профориентационные проекты в области сельскохозяйственного производства, набравшим более 50 процентов от максимального итогового количества баллов и признанным победителями областного конкурса профориентационных проектов в области сельскохозяйственного производства (далее соответственно - учреждения, конкурс).

(в ред. постановления Администрации Томской области от 22.01.2018 N 38а)

3. Порядок проведения конкурса, критерии конкурсного отбора, сроки его проведения устанавливаются, а состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются приказами Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент).

4. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат учреждений на реализацию профориентационных проектов в области сельскохозяйственного производства Томской области.

В целях реализации настоящего Положения под профориентационными проектами понимаются проекты, направленные на профессиональное ориентирование обучающихся общеобразовательных организаций на получение ими соответствующих приоритетным направлениям развития сельскохозяйственного производства Томской области профессий и специальностей, закрепление молодежи в сельской местности и повышение престижности аграрных профессий, подготовку обучающихся в сельских (находящихся в сельской местности) общеобразовательных организациях к осознанному выбору сельскохозяйственных профессий.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

1) использование субсидий в соответствии с целью, указанной в [пункте 4](#P222) настоящего Положения;

2) представление отчетов о целевом использовании субсидии и о достижении ожидаемых результатов предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между Департаментом и получателем субсидии (далее - соглашение).

При этом участие учреждений в конкурсе возможно при условии предоставления ими согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данных учреждений, на участие в конкурсе с указанием объемов финансирования профориентационного проекта за счет средств областного бюджета и подтверждении отсутствия двойного финансирования одноименных расходов по профориентационному проекту, заявленному в конкурсе.

6. Размер предоставляемой победителю конкурса субсидии составляет 100 процентов от расходов, связанных с реализацией профориентационного проекта в области сельскохозяйственного производства, но не более 100000 рублей на одного получателя субсидии.

7. Субсидии предоставляются на основании соглашения. Форма соглашения утверждается приказом Департамента.

В соглашение обязательно включаются следующие условия:

1) ожидаемые результаты предоставления субсидии;

2) качественные и (или) количественные характеристики достижения целевых показателей за счет предоставления субсидии;

3) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

4) обязательство получателя субсидии уведомлять Департамент о полном или частичном расторжении договоров, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств субсидии.

8. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, на указанные цели.

9. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Департамента протокола заседания конкурсной комиссии с результатами конкурса направляет победителям конкурса проект соглашения.

10. Победитель конкурса не позднее 7 рабочих дней со дня получения проекта соглашения направляет в адрес Департамента подписанное соглашение.

11. В течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии соглашения Департамент перечисляет ему субсидию в соответствии с соглашением.

12. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Департамент направляет получателю субсидии письменное мотивированное уведомление с требованием о возврате бюджетных средств (далее - уведомление). Уведомление должно быть направлено в течение 10 рабочих дней со дня установления Департаментом факта нарушения условий предоставления субсидии. В течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии бюджетные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

13. Возврат остатка субсидии, не использованной получателем субсидии в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, осуществляется им в срок не позднее 25 января текущего финансового года по платежным реквизитам, указанным в соглашении.

Приложение N 5

Утверждено

постановлением

Администрации Томской области

от 01.07.2011 N 201а

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПОДДЕРЖКИ КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО

КОМПЛЕКСА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Утратило силу. - Постановление Администрации Томской области от 03.12.2014 N 453а.